SVN Notarissen
Postbus 110
5460 AC Veghel
tel.: 0413-37 74 77

STATUTENWIJZIGING

Op **tweeëntwintig augustus tweeduizend tweeëntwintig**, verscheen voor – mij, **mr. Abraham Henricus van den Boogaart**, notaris te Meierijstad: ——— de heer Theodorus Martinus Jacobus Johannes Gerardus Rombout, geboren te Berlicum op dertig oktober negentienhonderdvierenvijftig, (Europese ——— identiteitskaart nummer: [redacted] afgegeven te Veghel op dertien maart— tweeduizend zeventien), wonende te 5467 KH Veghel, gemeente Meierijstad, [redacted] gehuwd met mevrouw [redacted]; — te dezen handelend als bestuurder van de stichting: ——————— **Stichting Dutch Starfighter Foundation**, statutair gevestigd te Uden,——— feitelijk gevestigd 5401 PC Uden, Groenewoud 28, ingeschreven in het ——— handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 72604212; —— en als zodanig deze stichting, hierna ook te noemen: **de stichting**, op grond – van het bepaalde in artikel 12 lid 2 van te noemen statuten, ter zake van de— in deze akte vervatte rechtshandelingen, rechtens vertegenwoordigend.———

INLEIDING. ———————————————————

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: ——

1. Voornoemde stichting Stichting Dutch Starfighter Foundation (hierna te — noemen: de stichting) werd opgericht bij en haar statuten zijn vastgelegd – in een akte op zeventien september tweeduizend achttien verleden voor – mij, notaris. ———————————————————
2. Tot op heden zijn de statuten van de stichting ongewijzigd gebleven. ——
3. Door het bestuur van de stichting is in de op negentien juli tweeduizend— tweeëntwintig gehouden vergadering conform de wettelijke en statutaire – voorschriften besloten om de statuten van de stichting te wijzigen zoals — hierna zal worden vermeld. Een uittreksel van de notulen van bedoelde — vergadering zal aan deze akte worden gehecht.———————

STATUTENWIJZIGING. ———————————————————

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter—— uitvoering van voormeld besluit van het bestuur van de stichting de statuten— van de stichting met ingang van heden te wijzigen en gewijzigd vast te stellen als volgt. ———————————————————

NAAM EN ZETEL.———————————————————

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Dutch Starfighter Foundation.
2. Zij is gevestigd in de gemeente Maashorst.

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het in tastbare vorm bewaren van het historische besef van de militaire luchtvaart ten tijde van de Koude oorlog. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   a. Het werven van fondsen ten behoeve van het verkrijgen van een (T)F-104G Starfighter en deze ter beschikking te stellen aan de groep "Historische Vliegtuigen Volkel" (HVV) ten behoeve van het restaureren, in potentie vlieg-gereed maken en instandhouden voor het gebruik bij open dagen van de Koninklijke Luchtmacht, tijdens lucht- en staticshows, in binnen- en buitenland alsmede dit toestel luchtwaardig te houden en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord;
   b. het werven van fondsen ten behoeve van de restauratie en instandhouding van een zich op vliegbasis Volkel bevindende F-104 – Starfighter;
   c. het, waar mogelijk en gewenst, ondersteunen van projecten ter restauratie en instandhouding van militair vliegend erfgoed uitgerust – met gasturbinemotoren;
   d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
2. De stichting heeft geen winstoogmerk.
3. De stichting beoogt het algemeen nut.

VERMOGEN.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- inkomsten vanuit activiteiten van de stichting;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, legaten of erfstellingen;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie en maximaal zeven leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd.
   Bij het ontstaan van een (of meer) vacatures in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid een wettig samengesteld bestuur.
5. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin, om welke reden ook, gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tien dagen door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN.

Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.

2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt tenminste zeven dagen te voren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

<u>BESTUURSBESLUITEN.</u>

<u>Artikel 6.</u>

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
   Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

<u>BESTUURSBEVOEGDHEID.</u>

<u>Artikel 7.</u>

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 9.

1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:
   a. door zijn overlijden;
   b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
   c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
   d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Bovendien heeft het bestuur de bevoegdheid om een bestuurslid te ontslaan wanneer redelijkerwijs van de stichting casu quo de andere bestuursleden niet gevergd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten voortduren. Het daartoe strekkend besluit kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden met uitzondering van het betrokken bestuurslid aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.
   Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken door het bestuur worden vastgesteld.

REGLEMENT.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die

onderwerpen worden geregeld, welke naar het oordeel van het bestuur – (nadere) regeling behoeven.

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts worden genomen in een (mede) tot dat doel uitgeschreven vergadering, waarin ten minste drie/vierde (3/4) gedeelte van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4) van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Indien op deze vergadering het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig is, wordt binnen een maand, echter niet binnen veertien dagen, een tweede vergadering uitgeschreven, welke ongeacht het aantal aanwezigen bevoegd is omtrent wijzigingen van de statuten te besluiten met meerderheid van ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door één of meer door het bestuur aan te wijzen vereffenaars.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de

stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting moet worden gedoneerd aan een sociale en/of culturele instelling met een doelstelling van algemeen maatschappelijk belang.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING.

Artikel 14.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

AAN TE HECHTEN STUKKEN

Aan de onderhavige akte zullen de navolgende stukken worden gehecht:

- notulen.

SLOT

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Veghel, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte is deze door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr. A.H. van den Boogaart notaris te Meierijstad

Dutch Starfighter Foundation

Notulen Bestuursvergadering
Datum : 19-07-2022
Tijd : 19:00u
Locatie : Hangar 1
Aanwezig: Hans vd Werf [Vz],Theo Rombout [Sec/Pen], Ferry Lotterman [PR], Michael de Boer [Comm], Harry Kehrens.

1. Opening
   Vz opent de bijeenkomst met een woord van welkom én dank aan de aanwezigen. Er staat vandaag één punt op de agenda. Wegens afwezigheid van enkele bestuursleden door o.a. vakantie is het er niet eerder van gekomen om dit punt samen te bespreken.

2. Wijziging statuten
   Eenieder heeft het concept gewijzigde statuten, opgemaakt door de notaris, via mail ontvangen en doorgenomen. De door ons voorgestelde wijzigingen en toevoegingen zijn doorgevoerd.

3. **Besluit:**
   Na doorlezing en kort overleg gaan alle aanwezigen akkoord met dit voorgelegde concept. Theo zal contact opnemen met het notariskantoor om tot een afspraak te komen en de statuten middels ondertekening te bekrachtigen.

4. Sluiting
   De Vz sluit de vergadering om 19:08 uur af.

Hans van der Werf [Vz]

Theo Rombout [Sec]